Na podstawie § 11b ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań   
w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem* COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) ogłasza się

Terminy postępowania rekrutacyjnego, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW do KLAS pIerwszych i szkół Ponadpodstawowych i klas wstępnych szkół Ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, z wyjątkiem szkół policealnych, BRAnżowych szkół II stopnia oraz liceów ogólnokształcących dla dorosłych NA ROK SZKOLNY 2020/2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami  z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.** | **od 15 czerwca 2020 r.**  **do 10 lipca 2020 r.**  **do godz. 15.00** |
| 2 | **Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.** | **od 26 czerwca 2020 r.**  **do 10 lipca 2020 r.**  **do godz. 15.00** |
| 3 | Złożenie wraz z dokumentami wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału przygotowania wojskowego  w szkole ponadpodstawowej, **oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.** | **od 15 czerwca 2020 r.**  **do 22 czerwca 2020 r.**  **do godz. 15.00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3, **terminu przeprowadzenia sprawdzianu lub prób sprawności**, o których mowa w pkt 5-7. | **do 12 czerwca 2020 r.** |
| 5 | Przeprowadzenie **sprawdzianu uzdolnień kierunkowych**\* | **od 23 czerwca 2020 r. do 7 lipca 2020 r.;**  **II termin[[1]](#footnote-1) do 30 lipca 2020 r.** |
| 6 | Przeprowadzenie **prób sprawności fizycznej**\* | **od 23 czerwca 2020 r. do 7 lipca 2020 r.;**  **II termin1 do 30 lipca 2020 r.** |
| 7 | Przeprowadzenie **sprawdzianu kompetencji językowych**,\* Przeprowadzenie **sprawdzianu predyspozycji językowych** (klasy wstępne)\* | **od 23 czerwca 2020 r. do 7 lipca 2020 r.;**  **II termin1 do 30 lipca 2020 r.** |
| 8 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali **pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.** | **I termin do 9 lipca 2020 r.;**  **II termin do 31 lipca 2020 r.;** |
| 9 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali **pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.** | **I termin do 9 lipca 2020 r.;**  **II termin do 31 lipca 2020 r.;** |
| 10 | Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali **pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych** (klasa wstępna). | **I termin do 9 lipca 2020 r.;**  **II termin do 31 lipca 2020 r.;** |
| 11 | **Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, w tym zamiana szkół do których kandyduje.** | **od 31 lipca 2020 r.**  **do 4 sierpnia 2020 r.**  **do godz. 15.00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| 12 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej  i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych  w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. | **do 4 sierpnia 2020 r.** |
| 13 | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej  i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach. | **do 11 sierpnia 2020 r.** |
| 14 | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.** | **12 sierpnia 2020 r.** |
| 15 | **Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.** | **od 15 czerwca 2020 r.  do 14 sierpnia 2020 r.** |
| 16 | **Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej**, **a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe − także** **zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami**  **i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem**\*\*. | **od 13 sierpnia**  **do 18 sierpnia 2020 r.**  **do godz. 15.00** |

\*\* W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni informuje o tym dyrektora szkoły   
w terminie do 18 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej. Zaświadczenie lub orzeczenie składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, nie później niż do dnia 25 września 2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj czynności | Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym |
| 17 | **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.** | **19 sierpnia 2020 r.  - do godz. 14.00** |
| 18 | Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole | **19 sierpnia 2020 r.** |
| 19 | Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych | **do 20 sierpnia 2020 r.** |
| 20 | Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 22 sierpnia 2020 r.** |
| 21 | Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | **do 3 dni od dnia wystąpienia  o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia** |
| 22 | Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia** |
| 23 | Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | **do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły** |

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki zgodnie z przepisy § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem* COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z póżn.zm.) mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Przepisy § 11b ww. rozporządzenia w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19  umożliwiają w okresie ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty zapoznanie się rodziców i uczniów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

1. Dyrektor szkoły może wyznaczy II termin dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od nich nie mogli przystąpić do sprawdzianu lub prób sprawności w pierwszym terminie, nie później jednak niż w terminie poprzedzającym podanie do wiadomości list wyników, o których mowa w pkt 8-10 .

   \* Dyrektor szkoły określa szczegółowy termin sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych oraz prób sprawności fizycznej. [↑](#footnote-ref-1)